

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном конкурсе
«Бережливое управление в образовании Забайкалья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения регионального конкурса проектов по направлению «Бережливое управление в образовании Забайкалья» среди образовательных организаций (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации регионального проекта «Бережливое управление в образовании Забайкальского края».

1.3. Организатором Конкурса является ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» (далее – Институт).

1.4. Информация о Конкурсе размещается на сайте Института <http://irozk.ru/>, а также на странице Института в социальной сети «В Контакте» <http://vk.com/irozk> и канале в МАХ https://max.ru/id7536010571_gos.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является популяризация подходов, принципов, методов и инструментов бережливого управления в образовательных организациях Забайкальского края.

2.2. Задачи Конкурса:

- 1) Вовлечение образовательных учреждений в проекты по повышению производительности труда и улучшению качества условий.
- 2) Внедрение инструментов бережливого производства в образовательную деятельность образовательных организаций различного уровня.
- 3) Распространение успешных практик оптимизации процессов в образовательной сфере.
- 4) формирование бережливого мышления участников образовательного процесса.

3. Порядок, условия и сроки проведения Конкурса

3.1. В конкурсе могут принять участие дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования.

3.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Номинация «Бережливый детский сад»: на Конкурс представляют конкурсные работы (проекты) дошкольные образовательные организации,

а также общеобразовательные организации, в структуре которых есть подразделения, реализующие программы дошкольного образования;

- Номинация «Бережливая школа»: на Конкурс представляют конкурсные работы (проекты) общеобразовательные организации;
- Номинация «Бережливая организация дополнительного образования»: на Конкурс представляют конкурсные работы (проекты) образовательные организации дополнительного образования детей.

Каждая организация может представить на Конкурс только один завершённый проект внедрения методов и инструментов бережливого управления в каждой номинации.

Прием конкурсных материалов (заявка, включающая информационную справку о проекте (Приложение 1), презентация проекта) представляются в оргкомитет Конкурса в период **с 02 марта по 06 марта 2026 года**.

3.3. Конкурс проводится в два этапа: 1 – заочный этап; 2 – очный этап.

1 этап – заочный.

Сроки: **09 марта - 12 марта 2026 года**.

Заочный этап включает экспертизу конкурсных материалов. Экспертная комиссия (жюри Конкурса) на основании установленных критериев отбора определяет не менее трех конкурсных работ (проектов) по каждой номинации, набравших по результатам оценивания не менее 20 баллов, для участия в очном этапе. Критерии оценивания конкурсной работы представлены в Приложении 2.

2 этап – очный.

Сроки: **18 марта 2026 года**. Очный этап представляет собой презентацию и публичную защиту конкурсных работ (проектов). Время на представление конкурсной работы (проекта), ее защиты и ответов на вопросы определяется до 15 минут на каждого участника. Критерии оценки презентации и защиты конкурсной работы представлены в Приложении 3.

3.4. Для участия в Конкурсе необходимо в срок **до 6 марта 2026 г.** (включительно) пройти авторизацию в информационной системе event.zabedu.ru, оформить конкурсные материалы в соответствии с требованиями (п. 6 Положения) и загрузить на event.zabedu.ru в раздел «Конкурсы».

4. Условия участия

4.1. Конкурсные работы (проекты), размещенные в информационной системе event.zabedu.ru позднее установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

4.2. Образец заполнения заявки, включающей информационную справку о проекте, для участия в Конкурсе представлен в Приложении 1.

4.3. Конкурсная работа (проект) должна соответствовать требованиям к ее содержанию и оформлению, установленным разделом 6 данного Положения.

5. Организационный комитет Конкурса

5.1. Состав организационного комитета Конкурса утверждается приказом ректора Института.

5.2. Полномочия организационного комитета Конкурса:

- информационное, организационное и методическое сопровождение мероприятия;
- публичное объявление о начале проведения Конкурса;
- осуществление приема, регистрации заявок и организация экспертизы конкурсных работ (проектов) участников Конкурса;
- формирование состава Экспертной комиссии (жюри Конкурса);
- публичное объявление итогов Конкурса.

6. Требования к содержанию, оформлению и защите конкурсных работ (проектов)

6.1. Для участия в Конкурсе принимаются завершенные конкурсные работы (проекты).

6.2. Комплект конкурсной работы (проекта) должен включать в себя:

- заявку, включающую информацию о реализованном проекте (Приложение 1);
- презентацию, наглядно иллюстрирующую ход реализации проекта в образовательной организации и использование методов и инструментов бережливого производства при решении выявленной проблемы.

6.3. Заявка, содержащая информацию о реализованном проекте, представляется в двух форматах: файл Microsoft Word; шрифт – Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал — 1,5; поля: верхнее - 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см., правое – 1 см; нумерация страниц – внизу, по центру) и файл с подписью руководителя образовательной организации в формате *.pdf, *.jpeg.

6.4. Презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Office Power Point, количество слайдов – не более 18, Презентация должна сохранять единый стиль (цвет, шрифт, размер, начертание, выравнивание). Допустимо тематически и композиционно дополнить презентацию небольшими видеороликами, фотографиями, использовать звуковое сопровождение.

6.5. Комплект конкурсной работы (проекта) должен быть сформирован в единую папку.

6.6. Оценка конкурсных работ (проектов) проводится по следующим критериям: критерии для оценки конкурсной работы (Приложение 2); критерии оценки презентации и публичной защиты конкурсных работ на очном этапе (Приложение 3).

7. Подведение итогов

7.1. Оценку конкурсных работ (проектов) участников Конкурса и определение победителей проводит Экспертная комиссия (жюри Конкурса), в составе: председателя, заместителя председателя и членов комиссии (общее число членов Экспертной комиссии не должно быть меньше 5 человек). Состав Экспертной комиссии (жюри Конкурса) утверждается приказом ректора Института.

7.2. Полномочия Экспертной комиссии (жюри Конкурса):

- оценка представленных участниками материалов в соответствии с критериями, указанными в данном положении;
- формирование рейтинга участников Конкурса, определение участников очного этапа Конкурса;
- определение победителей и призеров Конкурса по результатам рейтинга очного этапа Конкурса.

7.3. Решения принимаются Экспертной комиссией (жюри Конкурса) простым большинством голосов по сумме полученных участниками баллов по всем критериям оценивания (в заочном и очном этапе).

7.4. Победителями Конкурса являются участники, набравшие максимальное количество баллов. При равенстве полученных баллов решающим является голос председателя Экспертной комиссии (жюри Конкурса).

7.5. Присланные на Конкурс конкурсные работы (проекты) не возвращаются, рецензии авторам не выдаются.

7.6. Итоги Конкурса утверждаются приказом ректора Института и размещаются в сети Интернет на официальном сайте ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» <http://irozk.ru/>.

8. Награждение победителей

8.1. Победители и призеры Конкурса определяются по номинациям, установленным в п 3.2 данного Положения, награждаются дипломами и ценными подарками.

8.2. Участники Конкурса получают сертификаты.

**Заявка и информационная справка о реализованном проекте
на участие в региональном конкурсе проектов
среди образовательных организаций по направлению «Бережливое управление в
образовании Забайкальского края»**

Наименование образовательной организации. Юридический адрес образовательной организации	
Номинация конкурса	
Тема проекта	
Вовлеченные лица и рамки проекта	
<p>Обоснование выбора. Ключевой риск: событие, которое может произойти (например, несоблюдение сроков оказания услуги, невыполнение плана профилактических осмотров, штрафные санкции), если выбранный процесс не будет оптимизирован. Рекомендуется отразить следующие аспекты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Влияние на цели/задачи. 2. Масштаб процесса (кросс-функциональность). 3. Трудоемкость процесса. <p>Причины неудовлетворенности заказчиков процесса</p>	
Целевые ориентиры (Цель и плановый эффект, текущие и целевые показатели)	
Сроки реализации проекта	
Проблемы, возникшие при реализации проекта и выбранные способы решения	
Мероприятия по достижению целевых показателей	
Использованные инструменты бережливых технологий	
Сроки и результаты реализации проекта	
Контактное лицо по проекту ФИО (полностью, должность, телефон, адрес электронной почты)	

Руководитель образовательной организации

(Ф.И.О.) / (подпись)

М.П.

_____ 20__ г.

Критерии оценки конкурсной работы (заочный этап)

Баллы в таблице расставляются по следующим параметрам:

0 – критерий не представлен;

1 (в некоторых случаях более) – критерий представлен полностью.

Критерий	Оценка, балл
Кроссфункциональность¹ команды проекта	
Вовлеченность руководителя, педагогов, педагогических профессиональных сообществ в разработку и реализацию проекта	0-нет 1-да
Вовлеченность структурных подразделений образовательных организаций, родителей, представителей разных сфер деятельности (учреждений, предприятий, ведомств) в разработку и реализацию проекта	0-нет 1-да
Актуальность и проработанность проекта	
Ориентация проекта на решение проблемы, актуальной для системы образовательной организации, системы образования	0-нет 1-да
Соответствие целевых показателей теме проекта	0-нет 1-да
Целевые ориентиры проекта предполагают улучшение по целевым показателям не менее чем на 25%	0-нет 1-да
Проект является актуальным для данного уровня образования	0-нет 1-да
Соблюдение принципов бережливого управления	
В проекте применяются более 2-х инструментов бережливого производства	0-меньше 2х 1-2 и больше
Уровень новизны (актуальности) способа решения проблемы	0-нет 1-да
Карта текущего состояния составлена верно, проблемы выделены правильно	0-нет 1-да
Карта целевого состояния позволяет достичь целевых показателей, все проблемы решены	0-нет 1-да
Мероприятия по решению проблем способствуют решению всех выделенных проблемам	0-нет 1-да
Результаты реализованных мероприятий визуализированы в формате БЫЛО/СТАЛО	0-нет 1-да
Достижение целевых ориентиров проекта (масштаб реализации)	

¹ Кросс (англ.) «пересекать».

Кроссфункциональность – «мультидисциплинарность», «интегрированность».

Соответствие срока реализации проекта типовому проектному циклу (не более 6 месяцев), не ранее 1 года до проведения конкурса	0-нет 1-да
В проекте зафиксировано достижение целевых показателей (представлены замеры, диаграммы)	0-нет 1-да
Масштаб распространения достигнутых результатов (отдельный работник, подразделение (отдел), образовательная организация)	16 – 1 работник (группа, класс) 26 -2 и более подразделений 36 –всей организаций
Стандартизация результатов проекта	
Уровень стандартизации результатов проекта : разработан стандарт, регламент, инструкция, алгоритм и др.	0-нет 1-да
Возможность тиражирования результатов проекта другими образовательными организациями (степень востребованности)	0-нет 1-да
Уровень презентабельности материалов проекта	
Презентация соответствует правилам оформления: текст хорошо читается, достаточное количество иллюстраций	0-нет 1-да
Презентация запускается в интерактивном режиме, содержит озвучку	0-нет 1-да
Речевая грамотность в изложении материала. Адресное употребление терминологии. Наличие ошибок правописания и опечаток.	0-нет 1-да
Степень заимствования информации из открытых источников	5-нет 0-да
Всего:	25

**Критерии оценки презентации и публичной защиты
конкурсных работ на очном этапе**

Баллы в таблице расставляются по следующим параметрам:

- 1 – критерий не представлен;
- 2 – критерий представлен не полностью, частично
- 3 – критерий представлен полностью

Критерий	Оценка, балл
Обоснована актуальность проекта	3
Обоснована степень воздействия реализации проекта на совершенствование процессов управления образовательной организацией	3
Соответствие содержания конкурсного материала теме проекта тематике	3
Оригинальность проекта	3
Значимость эффекта реализации проекта	3
Доступная форма восприятия презентации проекта	3
Обоснованность возможности практического применения/тиражирования	3
Обоснованные ответы на вопросы	3
Грамотность и логичность речи выступающего	3
Всего:	27