

Министерство образования и науки
Забайкальского края
(Минобразования Забайкальского края)
Государственное учреждение
дополнительного профессионального
образования

**«Институт развития образования
Забайкальского края»**
(ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»
Красной Звезды ул., д.51 а, Чита,

Е-mail: inst@iro75.ru

14/09/2025 г. № 859/1

на _____ от _____

Руководителям органов местного
самоуправления,
осуществляющих управление
в сфере образования Забайкальского края.

Руководителям образовательных организаций

Информационное письмо № 2

«О подготовке к проведению III Регионального Форума классных руководителей общеобразовательных организаций и кураторов студенческих групп профессиональных образовательных организаций Забайкальского края»

Уважаемые коллеги!

Информируем Вас о том, что **7 ноября 2025 г.** Министерство образования и науки Забайкальского края совместно с ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» проводит III Региональный Форум классных руководителей общеобразовательных организаций и кураторов студенческих групп профессиональных образовательных организаций Забайкальского края (далее - Форум), посвященный Году защитника Отечества и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.

Цели Форума: повышение социального, профессионального статуса классного руководителя и куратора студенческой группы, а также престижа педагогических специальностей; создание единой коммуникативной площадки для профессионального общения и обсуждения актуальных вопросов.

В рамках Форума планируется организация площадок по следующей тематике:

1. Квиз-баттл «Битва интеллектуалов: наследники Победы».
2. Образовательный квест «Память поколений: связь времён».
3. Кейс-клуб «Медиативные технологии в работе классного руководителя».
4. Презентационная площадка «Воспитательные практики классного руководства».
5. Круглый стол «Детские общественные объединения как ресурс развития практики патриотического воспитания».
6. Презентационная площадка «Вместе – значит победим».

Работа всех площадок осуществляется в очном формате.

В работе форума принимают участие делегации от всех муниципальных районов/городских округов Забайкальского края в составе 5-ти человек (представитель

МОУО, член Совета Ассоциации классных руководителей Забайкальского края, руководитель МО классных руководителей; классный руководитель, куратор групп СПО).

Напоминаем вам о том, что регламент выступления на презентационной площадке «Воспитательные практики классного руководства» – до 10 минут. Наличие аннотации и презентации к мастер-классу является обязательным (см. шаблон аннотации в приложении 1; рекомендуемый алгоритм подготовки и проведения мастер-класса – в приложении 2). Кроме этого, на основе представляемого мастер – класса оформляется статья в сборник по итогам Форума (см. требования в приложении 3). После рассмотрения экспертами будут отобраны лучшие мастер-классы для представления на Форуме. По его итогам планируется выпуск сборника.

Аннотация, презентация к мастер-классу и статья высылаются на адрес: **kped@iro75.ru** в срок до **20.10.2025 г.** (с пометками: ФИО; ФКР ЗК. Мастер-класс; ФИО; ФКР ЗК. Статья).

Для участия в Форуме необходимо пройти регистрацию по следующей ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/68c8e2c1f47e733aa8139d9a>

Сертификат выдается участнику, прошедшему регистрацию по указанной выше ссылке и принявшему участие в Форуме в очной форме.

Точное время и место проведения Форума будут указаны в программе мероприятия.

Врио ректора



Чугунова Н.Ю.

Шаблон аннотации

Иванов Иван Иванович,
учитель русского языка и литературы
МБОУ (МОУ) СОШ №...,
МР/ГО

Тема мастер-класса: _____

Текст аннотации

Структура аннотации:

- Актуальность практики.
- Цели и задачи практики классного руководителя.
- Методы работы.
- Результаты.
- Выводы.

Рекомендуемый алгоритм подготовки и проведения мастер-класса

1. Презентация опыта педагога (2 минуты).

Опыт представляется с использованием презентации по ссылке:
<https://disk.360.yandex.ru/i/naj7tLFgJy11vg>

Практическая часть мастер-класса (6 минут).

Демонстрация практики, конкретного методического приема (формы, технологии) с вовлечением участников группы. Демонстрируются наиболее результативные элементы опыта.

Педагог для практической части мастер-класса должен иметь необходимые материалы и инструменты с расчетом на группу из 20 человек.

2. Рефлексия (2 минуты).

Краткий анализ результативности совместной деятельности педагога и участников мастер-класса (оправдались ли ожидания аудитории; смогут ли участники использовать представленный опыт; насколько сам педагог удовлетворен своей работой).

Обратите внимание!!! После завершения мастер-класса участники презентационной площадки должны иметь возможность получить раздаточный материал с описанием опыта в виде буклета, листовки, брошюры, постера и т.п.

**Требования к оформлению статей
в сборник по итогам III Регионального Форума классных руководителей**

1. Индекс Универсальной десятичной классификации (УДК);
2. Заглавие статьи;
3. Сведения об авторе (авторах);
4. Аннотация;
5. Ключевые слова;
6. Основной текст статьи, включающий:

– Обоснование актуальности практики (проблемы и противоречия, на решение которых направлена реализуемая практика).

– Описание практики и результатов ее реализации (описание практики с точки зрения процесса, условий, механизмов реализации, результатов-продуктов, результатов-эффектов и др.).

– Результаты.

7. Внутритекстовые ссылки на источники литературы.
8. Список источников.

Заглавие статьи, сведения об авторе (авторах), аннотация и ключевые слова должны быть представлены и на английском языке (английский перевод располагается сразу после русского перед основным текстом статьи). Рекомендуемый объем публикации: до 8-10 страниц, включая аннотацию и список источников.

Текст статьи набирается в редакторе Microsoft Office Word; формат документа: MS WORD (doc, docx). Формат – А4; кегль – 14; шрифт – Times New Roman; межстрочный интервал – полуторный; ориентация – книжная, выравнивание – по ширине; без автоматических переносов; абзацный отступ – 1,25; поля сверху, снизу, левое и правое – 2.

Список источников оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ Р 7.0.108-2022 «Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно - телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению». Список источников должен быть пронумерован и расположен в алфавитном порядке.