Представитель работодателя:
И.о. Ректора ГУ ДПО
«ИРО Забайкальского края»
_____/А.Ю. Глагольева/
«04» июля 2022г.
М.П.

Представитель работников:
Председатель профсоюзного комитета
ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»
_____/Е.В. Пасынкова/
«04» июля 2022г.
М.П.

СОГЛАШЕНИЕ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
на 2022-2025 гг.

Государственного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Забайкальского края»

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР ЗАРЕГИСТРИРОВАН
«13» июля 2022
Регистрационный № 165
Подпись

Приложение к Коллективному договору
от 05 мая 2022г. № 126

Соглашение о внесении изменений в
Коллективный договор на 2022-2025гг.
от 05 мая 2022г. № 126

Государственного учреждения дополнительного профессионального образования
«Института развития образования Забайкальского края»

Работодатель в лице его представителя И.о. Ректора Глагольевой Аллы Юрьевны, действующая на основании Приказа № 170-к от 24.06.2022г. ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края», с одной стороны, и работники в лице представителя: председателя профсоюзного комитета Пасынковой Елены Владимировны, пришли к соглашению внести следующие изменения в коллективный договор:

В Приложение № 2 к Коллективному договору добавить пункт 2.:

2. В связи с проведением специальной оценки условий труда и улучшением условий труда у вышеуказанной должности с вредными и (или) опасными условиями труда компенсации и гарантии действительны до 26 апреля 2026 года.

1) Пункт 6.13 изложить в следующей редакции:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2) Пункт 6.19 изложить в следующей редакции:

В целях социальной поддержки неработающих пенсионеров из средств от приносящей доход деятельности может выплачиваться материальная

помощь в размере до 1 (одного) минимального размера оплаты труда при возникновении у неработающих пенсионеров чрезвычайных ситуаций:

- в случае смерти неработающего пенсионера, по заявлению родственников неработающего пенсионера;

Выплата производится после издания приказа Работодателя. источник ?

В целях социальной поддержки работников института (членам их семей) может выплачивается материальная помощь до 1 (одного) минимального размера оплаты труда при возникновении у работников особых обстоятельств:

- в случае смерти работника института, по заявлению родственников;
- близких членов семьи (муж, жена, отец, мать, дети);
- в случае болезни;
- по случаю первого бракосочетания и рождения ребенка;
- в случае сложного материального положения работника и иных случаях.

Оказание материальной помощи производится только штатным работникам. Работникам по внешнему совместительству материальная помощь не оказывается.

Материальная помощь выплачивается по заявлению работника, выплата производится после издания приказа Работодателя.

3) В пункт 8.7. добавить подпункт 8.7.4. следующего содержания:

«Работодатель разрабатывает и внедряет систему управления охраной труда в организации, проводит оценку профессиональных рисков на каждом рабочем месте, разрабатывает и выполняет мероприятия по снижению профессиональных рисков организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;

4) В пункт 8.9. добавить подпункт 8.9.5 следующего содержания:

«Перечень профессий, должностей, которые обязаны проходить при поступлении предварительные и периодические медицинские, иные обязательные медицинские осмотры (Приложение № 4) к Коллективному договору»;

5) Подпункт 8.10.2. изложить в следующей редакции:

«Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средств, согласно Соглашения по охране труда ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» (Приложение № 5) к Коллективному договору.»

6) Главу V Коллективного договора дополнить пунктом 5.12. следующего содержания:

В соответствии с Законом Забайкальского края от 31 марта 2015г. N 1151-ЗК «О празднике Белого месяца «Сагаалган» устанавливается нерабочий (праздничный) день – первый день Нового года по лунному календарю – праздник Белого месяца «Сагаалган». Дата праздника Белого месяца «Сагаалган» ежегодно объявляется постановлением Губернатора Забайкальского края. При совпадении выходного дня и нерабочего

(праздничного) дня, праздника Белого месяца «Сагаалган», выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день.

Оплата работы в выходные и нерабочие (праздничные) дни осуществляется согласно п. 6.13 Коллективного договора.

7) Главу VIII дополнить подпунктом 8.11.6. следующего содержания:

В целях поддержания здорового образа жизни работников, профилактики распространения ВИЧ/СПИДа, а также расширения доступа к лечению работников, живущих с ВИЧ/СПИДом или пострадавших от этого заболевания, работодатель по возможности организует и проводит мероприятия с привлечением квалифицированных специалистов, направленные на информирование и обучение работников по вопросам выявления, лечения и профилактики ВИЧ/СПИДа.

Представитель работодателя:	Представитель работников:
_____/А.Ю. Глагольева/	_____/Е.В. Пасынкова/
М.П.	

Приложение № 4

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий, должностей, которые обязаны проходить при поступлении предварительные и периодические медицинские, иные обязательные медицинские осмотры

Профессия, должность работника	Вредные и (или) опасные производственные факторы	Документ	Периодичность медосмотра (обследования)
1	2	3	4
Оператор копировальных и множительных машин	Химические, шум	Приказ Минтруда России и Минздрава России от 31 декабря 2020 года № 988н/1420н, прил., п.1.49.11,4.4	1 раз в год

Приложение № 5
Утверждено Приказом № 164 от 21.12.2021г.
ГУ ДПО "ИРО Забайкальского края"

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
Государственного учреждения дополнительного профессионального образования
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ»
на 2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение заключено между работниками Государственного учреждения дополнительного профессионального образования «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ» (ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края») в лице выборного профсоюзного органа, с одной стороны, и администрации ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края», с другой стороны, именуемыми в дальнейшем «сторонами».

1.2. Администрация и выборный профсоюзный орган осуществляют деятельность по охране труда и его безопасности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края и обеспечивают их выполнение.

1.3. Планирование охраны труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-технического обеспечение работников.

1.4. Настоящее соглашение является локальным нормативным актом, регулирующим отношения в сфере охраны труда и его безопасности в Институте. Соглашение является приложением к коллективному договору и определяет дополнительные обязательства коллектива и администрации института по вопросам охраны труда и его безопасности.

1.5. Информация сторон о выполнении соглашения рассматривается ежегодно на общем собрании коллектива.

2.1. Администрация института обязуется реализовать следующие мероприятия:

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок проведения
2.1.1.	Проводить СОУТ по условиям труда согласно 426-ФЗ от 28.12.2013г. «О специальной оценке условий труда», 421-ФЗ от 28.12.2013г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с принятием ФЗ «О специальной оценке условий труда».	4 квартал 2022 г.
2.1.2.	При необходимости вносить изменения, разрабатывать и утверждать по согласованию с профкомом инструкции по ОТ на рабочем месте согласно штатного расписания по специальностям и видам работ. Обеспечивать их тиражирование и распространение в структурных подразделениях.	1 полугодие 2022 г.
2.1.3.	Организовать проведения общего технического осмотра зданий, складских, технических и подсобных помещений на их соответствие правилам безопасности	2 раза в год в т.ч. обязательно весной
2.1.4.	Вносить изменения при необходимости в перечни профессий и видов работ, работники которых обеспечиваются специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, и утверждать их по согласованию с профкомом	1 полугодие 2022 г.
2.1.5.	Утвердить график по проверке знаний по ОТ работниками института, организуемой комиссией Института по проверке знаний по ОТ	В течение года
2.1.6.	Оформлять заявку на возврат средств ФСС за 2016, 2017 гг.	3 квартал 2022 г.

2.2 Профсоюзная организация обязуется:

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок проведения
2.2.1	Участвовать в деятельности комиссии по проведению СОУТ по условиям труда	4 квартал 2022 г.
2.2.2	Содействовать работе по обучению работников безопасным методам и приемам работы	постоянно
2.2.3	Обеспечить согласование: - инструкций по ОТ на рабочем месте по специальностям и видам работ; - перечней профессий и видов работ, по которым предусмотрено обеспечение спецодеждой и средствами индивидуальной защиты в установленном ТК РФ порядке.	1 полугодие 2022 г.
2.2.4	Участвовать в проведении общего технического осмотра зданий, складских, технических и подсобных помещений на их соответствие правилам безопасности	2 раза в год в т.ч. обязательно весной
2.2.5	Обеспечить проведение административно-общественного контроля по ОТ	постоянно
2.2.6	Принять активное участие в оформлении заявки на возврат средств ФСС за 2016, 2017гг. для проведения мероприятий по ОТ	3 квартал 2022 г.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Администрация института обязуется реализовать следующие мероприятия:

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок проведения
3.1.	Проводить модернизацию компьютерного парка, копировальной техники в соответствии с СОУТ по условиям труда на рабочем месте	в течение года
3.2.	Своевременно производить замену ламп освещения	в течение года
3.3.	Обеспечить реализацию рекомендованных мероприятий по результатам СОУТ по условиям труда	1 полугодие 2022 г.
3.4.	По результатам общего технического осмотра зданий, складских, технических, и подсобных помещений проводить текущий ремонт помещений, вентиляции	в течение года
3.5.	Проводить замену первичных средств пожаротушения по дате испытания средств	в течение года
3.6	Производить профилактический технический осмотр пожарной сигнализации	1 полугодие 2022 г.
3.7	Установить систему голосового оповещения пожарной сигнализации	в течение года

4. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Администрация института обязуется реализовать следующие мероприятия:

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок проведения
4.1.	Организовать проведение периодических медицинских осмотров работников	1 раз в год

	- педагогических работников, специалистов, руководителей структурных подразделений - работников АХО	1 раз в 2 года
4.2.	Обновлять медицинские аптечки первой медицинской помощи в каждом здании института	1 квартал 2022 г.
4.3.	Осуществлять мероприятия по содержанию санитарно-бытовых помещений в соответствии с СОУТ по условиям труда на рабочем месте	в течение года
4.4.	Обеспечить предрейсовый медицинский осмотр водителей автотранспорта специализированным медицинским учреждением	ежедневно
4.5	Проводить «Дни здоровья» для коллектива совместно с профкомом	2 раза в год
4.6.	Организовать проведение социально-психологических тренингов для сотрудников	ежегодно

5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Администрация института обязуется реализовать следующие мероприятия:

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок проведения
5.1	Обеспечить выдачу средств индивидуальной защиты (СИЗ) (специальной одежды) в соответствии с СОУТ по условиям труда на рабочем месте	весь период
5.2	Обеспечить выдачу смывающих и/или обезвреживающих средств в соответствии с СОУТ по условиям труда на рабочем месте	весь период

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Администрация института обязуется реализовать следующие мероприятия:

№ п.п	Наименование мероприятия	Срок проведения
6.1	Разработать, утвердить по согласованию с профкомом инструкцию о мерах пожарной безопасности в институте	1 квартал 2022 г.
6.2	Осуществлять ведение журналов регистрации вводного противопожарного инструктажа, противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналов учета первичных средств	в течение года
6.3	Разработать для каждого здания института план-схему эвакуации людей на случай возникновения пожара, обеспечить знаками эвакуации в случае ЧС	1 квартал 2022 г.
6.4	Организовать обучение работников мерам обеспечения пожарной безопасности и провести тренировочные мероприятия по эвакуации всего персонала	ежеквартально
6.5	Проводить проверку средств первичного пожаротушения по дате последней поверке испытания и перезарядки	ежеквартально

Приложение №1

Перечень профессий, которым выдаются средства индивидуальной защиты (СИЗ)

№ п.п	Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (штуки, пары, комплекты)
1	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1шт.
		Костюм для защиты от повышенных температур на утепляющей прокладке	1 шт.
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском, или валенки с резиновым низом, или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском для защиты от повышенных температур	1 пара
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары
		Головной убор утепленный	1 шт. на 2 года
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
2	Оператор копировальных и множительных машин	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Наушники противошумные или вкладыши противошумные	до износа
		Очки защитные	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
		Перчатки с полимерным покрытием или	6 пар
		Перчатки с точечным покрытием	до износа
3	Уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием или	6 пар
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар

4	Кладовщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
5	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Костюм для защиты от повышенных температур на утепляющей прокладке	1 шт.
		Ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском, или валенки с резиновым низом, или ботинки кожаные утепленные с защитным подноском для защиты от повышенных температур	1 пара
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами	3 пары
		Щиток защитный лицевой или	до износа
		Очки защитные	до износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
6	Слесарь-сантехник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Костюм для защиты от повышенных температур на утепляющей прокладке	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском или	1 пара
		Сапоги болотные с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа
		Щиток защитный лицевой или	до износа
		Очки защитные	до износа
7	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Боты или галоши диэлектрические	дежурные
		Перчатки диэлектрические	до износа
		Очки защитные	до износа

		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
8	Водитель	При управлении автобусом, легковым автомобилем и санавтобусом: Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с точечным покрытием	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 декабря 2014 г. №997н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» с 28.05.2015 года (Зарегистрирован в Минюсте России 26.02.2015 №36213).

Приложение № 2

Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств

№ п.п	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, металлической, стекольной, бумажной и другими), мазутом, стекловолокном, смазочно-охлаждающими жидкостями (далее - СОЖ) на масляной основе и другими водонерастворимыми материалами и веществами	100 мл.
2	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)	Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами, и веществами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	100 мл.
3	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук для мытья тела	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах) 300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
4	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в

			дозирующих устройствах)

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами»

Подписано цифровой подписью:
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ"
Дата: 26 Май 2025 г. 16:21:35
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Федеральное казначейство