



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор В.В. Гарднер

«30» 03 2023 г.

Приказ ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»

№ 46/1 от 30 марта 2023г.

**Государственное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Забайкальского края»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Факультете основного и среднего общего образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о Факультете основного и среднего общего образования (далее – Факультет) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Уставом Государственного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Забайкальского края» (далее - ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»).

1.2. Утверждено приказом ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» № 46/1 от 30.03.2023 г.

1.3. Факультет является структурным подразделением Государственного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Забайкальского края» (далее – Институт) и осуществляет на постоянной основе функции по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования.

1.4. Факультет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, действующим законодательством Забайкальского края, локально-нормативными актами Министерства образования и науки Забайкальского края, Уставом ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» и другими локально-нормативными актами ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края», приказами ректора и настоящим Положением.

1.5. Для выполнения своих функций Факультет использует учебно-методическую, научную базы Института, других предприятий и организаций, с которыми заключены договоры и соглашения.

1.6. Отчёт о работе Факультета ежегодно рассматривается на Учёном совете и утверждается ректором.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. **Факультет создается в целях:**

- наиболее полного удовлетворения потребностей педагогических работников системы образования края в повышении квалификации и методической помощи;
- обеспечения комплексного научно-методического сопровождения модернизации региональной системы образования.

2.2. **Основными задачами Факультета являются:**

- организация системы непрерывного повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов основного и среднего общего образования;
- оказание методической помощи педагогическим работникам образовательных учреждений;
- научно-методическая, инновационная и информационно-методическая работа по развитию профессионального педагогического сообщества, участие во внедрении и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, содействие олимпиадному и конкурсному движению;
- обеспечение мониторинга состояния образования по направлениям деятельности Факультета;

- научно-методическое сопровождение региональных целевых программ, участие в реализации мероприятий по формированию современной модели образования и др.;
- организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов, конкурсов профессионального мастерства и др.

3. СТРУКТУРА, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА

- 3.1. Штатное расписание Факультета утверждается ректором Института.
- 3.2. Основной педагогический персонал Факультета составляют педагогические работники (профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, старшие методисты, методисты).
- 3.3. Права и обязанности педагогических работников Факультета определяются Уставом Института, трудовыми договорами, должностными инструкциями.
- 3.4. В состав Факультета могут входить: центры (научно-образовательные, информационно-вычислительные и др.), лаборатории и др.
- 3.5. В структуре Факультета создаются временные педагогические объединения (учебные группы) слушателей курсов и семинаров; постоянно действующие профессиональные объединения педагогов (Ассоциации учителей-предметников по предметным направлениям Факультета и др.).
- 3.6. Для реализации своих целей и задач Факультет и входящие в его структуру отделения:
 - реализуют дополнительные профессиональные образовательные программы, к которым относятся программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки;
 - осуществляют консультирование, экспертизу, аудит, иную методическую помощь педагогическим работникам общеобразовательных учреждений на уровнях основного общего и среднего общего образования;
 - проводят мониторинг деятельности образовательных учреждений, эффективности повышения квалификации, формируют базы данных по различным аспектам образования в регионе;
 - организуют и проводят семинары, конференции, «круглые столы», конкурсы, выставки, другие мероприятия по обсуждению актуальных вопросов повышения квалификации и переподготовки специалистов основного и среднего общего образования;
 - взаимодействуют с муниципальными органами управления образованием и методическими службами, базовыми школами, ресурсными центрами, профильными Факультетами и кафедрами высших учебных заведений, учреждениями среднего педагогического образования, соответствующими управлениями, отделами Министерства образования и науки Забайкальского края, другими структурными подразделениями Института, Федеральными научно-методическими центрами и их представительствами, издательствами.

4. РУКОВОДСТВО ФАКУЛЬТЕТОМ

- 4.1. Управление Факультетом осуществляет декан Факультета, который избирается Ученым советом Института из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института соответствующего профиля, имеющих ученую степень или звание.
- 4.2. Выборы декана Факультета осуществляются в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Института.
- 4.3. В соответствии с решением Ученого совета Института об избрании декана Факультета с избранным деканом заключается трудовой договор на определенный срок не более пяти лет.
- 4.4. Прием на должность декана Факультета оформляется приказом ректора Института.
- 4.5. Декан Факультета имеет статус руководителя структурного подразделения Института.
- 4.6. Право постановки перед Ученым советом Института вопроса о досрочном освобождении от должности декана Факультета принадлежит ректору Института.

Декан Факультета:

- представляет Факультет в Учёном совете Института, в государственных и общественных организациях, участвует в обсуждении и решении вопросов деятельности Факультета, других структурных подразделений Института;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для всех слушателей и сотрудников Факультета;
- осуществляет координацию деятельности отделений, входящих в состав Факультета, подбор, расстановку кадров, руководит работой Совета факультета, готовит проекты планов работы Факультета для утверждения ректором;
- непосредственно руководит учебной, учебно-методической и опытно-экспериментальной работой на Факультете;
- возглавляет работу по разработке и реализации образовательных программ, учебных планов, программ учебных курсов, дисциплин (модулей), обеспечивает внедрение новых содержания, технологий обучения и контроля знаний слушателей;
- организует работу по научно-методическому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса;
- утверждает учебно-тематические планы курсов и семинаров, учебные программы курсов (модулей), программы курсов (модулей) по выбору, планы индивидуального обучения, руководит составлением расписания учебных занятий, экзаменов, зачетов и осуществляет контроль над его исполнением;
- организует взаимодействие со слушателями Факультета, образовательными учреждениями, муниципальными органами управления образованием, методическими службами, обеспечивает изучение качества подготовки специалистов, выпускаемых Факультетом;
- организует и проводит межфакультетские совещания, семинары, научные и научно-методические совещания и конференции.

Декан Факультета несет ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба, - в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.7. В качестве совещательного органа управления Факультетом выступает Совет факультета, в который входят по должности все сотрудники Факультета, представители профессиональных общественных объединений.

4.8. Факультет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства просвещения РФ, Министерства науки и образования Забайкальского края, Уставом и иными нормативными актами Института, а также настоящим Положением.

4.9. Заседания Совета факультета проводятся не реже чем один раз в месяц.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФАКУЛЬТЕТА

Факультет обязан:

- 5.1. Своевременно рассматривать и предоставлять информацию по исполнению заданий, документов (по направлениям деятельности Факультета).
- 5.2. Отчитываться о результатах своей деятельности перед курирующими проректорами.
- 5.3. Принимать к исполнению приказы по Институту в части, касающейся его деятельности.
- 5.4. Принимать к исполнению решения Ученого совета, научно-методического, учебно-методического, редакционно-издательского советов, редакционного совета официального сайта Института.

Обеспечивать:

- 5.5. Выполнение государственного задания в части, касающейся деятельности Факультета;
- 5.6. Реализацию в полном объеме дополнительных профессиональных программ;
- 5.7. Соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям.

Осуществлять:

- 5.8. Свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института и настоящим Положением;
- 5.9. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Института на основе профессионализма и компетентности, добросовестности и согласованности распределения полномочий и сфер ответственности, взаимного уважения и недопустимости ограничения прав и реализации законных интересов работников Института.

Работники Факультета обязаны:

- 5.10. Соблюдать трудовую дисциплину, не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка;
- 5.11. Добросовестно исполнять должностные обязанности, установленные трудовыми договорами и должностными инструкциями, соблюдать выполнение индивидуальных планов работы, выполнять поручения декана Факультета, относящиеся к трудовой деятельности работников;
- 5.12. Участвовать в заседаниях Факультета, иных общих мероприятиях Факультета и (или) Института;
- 5.13. Соблюдать противопожарный режим, правила охраны труда и техники безопасности, требования антитеррористической защищенности;
- 5.14. Бережно относиться к имуществу Института, в том числе закрепленному за Факультетом, не допускать его утраты и (или) необоснованного расходования материальных ресурсов Института, в том числе предоставленных Факультету для осуществления деятельности, установленной настоящим Положением.
- 5.15. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, установленных настоящим Положением, полноту реализации плана работы по всем направлениям деятельности Факультета, а также за создание условий для эффективной работы педагогических и иных работников Факультета несет декан Факультета.
- 5.16. Декан Факультета несет иную ответственность, установленную действующим законодательством, предусмотренную трудовым договором и должностной инструкцией.
- 5.17. Ответственность работников Факультета устанавливается настоящим Положением и должностными инструкциями.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФАКУЛЬТЕТА:

- 6.1. Имущество, закрепленное за Факультетом, находится в оперативном управлении Института и состоит на его балансе.
- 6.2. За Факультетом в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются помещения, компьютеры, оргтехника, средства связи и иные предметы, необходимые для организации трудовой деятельности работников Факультета.

7. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ФАКУЛЬТЕТА С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ИНСТИТУТА

- 7.1. Факультет принимает к обязательному исполнению приказы ректора и решения Ученого совета Института, касающиеся его деятельности.
- 7.2. В процессе осуществления функций и полномочий, установленных настоящим Положением, Факультет взаимодействует с другими структурными подразделениями Института, руководствуясь при таком взаимодействии Уставом Института, его организационной структурой и порядком управления, определенными соответствующими локальными нормативными актами Института, а также иными документами, имеющими отношение к порядку взаимодействия работников друг с другом в процессе осуществления своей трудовой деятельности, в том числе в части цивилизованного разрешения конфликтов и противоречий через общепринятые согласительные механизмы и процедуры.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет декан Факультета.

8.2. На декана Факультета возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Факультета по выполнению возложенных задач и функций;
 - организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения заданий;
 - соблюдение сотрудниками Факультета трудовой и производственной дисциплины.
-