



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.В. Гарднер

20 23 г.

Приказ ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»

№ от 20 23 г.

**Государственное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Забайкальского края»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре развития среднего профессионального образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о центре развития среднего профессионального образования разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Уставом Государственного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Забайкальского края» (далее - ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»);
- Приказом ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» № 7/1 от 09.01.2023 г.

1.2. Центр развития среднего профессионального образования (далее – Центр) является структурным подразделением ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края».

1.3. Центр создан с целью развития системы среднего профессионального образования (далее - СПО) Забайкальского края, учебно-методического сопровождения, инновационного развития деятельности государственных профессиональных образовательных учреждений (далее – ГПОУ), подведомственных и неподведомственных Министерству образования и науки Забайкальского края проводящие образовательную деятельность на территории Забайкальского края, повышения квалификации управленческих и педагогических кадров, мастеров производственного обучения Государственного профессионального образовательного учреждения.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, действующим законодательством Забайкальского края, локально-нормативными актами Министерства образования и науки Забайкальского края, Уставом ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» и другими локально-нормативными актами ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края», приказами ректора и настоящим Положением.

1.5. На должность проректора, директора Центра назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке, приказом ректора ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края».

1.6. Проректор, директор Центра:

1.6.1. Организует и контролирует работу Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации, действующим законодательством Забайкальского края, локально-нормативными актами Министерства образования и науки Забайкальского края, Уставом ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» и другими локально-нормативными актами ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края», приказами ректора и настоящим Положением;

1.6.2. Создаёт необходимые условия для выполнения сотрудниками Центра своих должностных обязанностей в полном соответствии с трудовым законодательством, нормами по охране труда, техникой безопасности.

1.6.3. Соблюдает Правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, правила пожарной безопасности и требования локальных нормативных актов ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

- 2.1. Проведение мониторинга состояния среднего профессионального образования по основным направлениям;
- 2.2. Координация работы по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- 2.3. Экспертиза учебных планов, программ профессиональных модулей и дисциплин, контрольно-оценочных средств;
- 2.4. Организация методической работы в государственном профессиональном образовательном учреждении среднего профессионального образования.
- 2.5. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников, мастеров производственного обучения государственного профессионального образовательного учреждения (далее-ГПОУ) по актуальным направлениям развития среднего профессионального образования в Российской Федерации и Забайкальском крае.
- 2.6. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовки и профессионального обучения в ГПОУ Забайкальского края в соответствии с требованиями ФГОС СПО и потребностями реального сектора экономики, и запросами работодателей.
- 2.7. Обеспечение тренировочного процесса команд всех ГПОУ и взаимодействия с работодателями для координации подготовки и проведения региональных чемпионатов профессионального мастерства.
- 2.8. Развитие стратегического партнерства с государственными и неправительственными организациями, предприятиями и учреждениями Забайкальского края.
- 2.9. Организация консультационной и экспертной деятельности по актуальным направлениям развития среднего профессионального образования Забайкальского края и Российской Федерации;
- 2.10. Организация социально-значимых мероприятий, научно-практических конференций, обеспечивающих профессиональный рост руководящего и педагогического состава системы среднего профессионального образования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

3.1. Работники Центра имеют право:

- 3.1.1. Участвовать в работе любого выборного органа или структурного подразделения ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края», где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к деятельности Центра;
- 3.1.2. Вносить на рассмотрение ректората ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» предложения входящие в сферу деятельности Центра, предложения по совершенствованию работы Центра, а также по работе других структурных подразделений ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» в целях повышения качества деятельности в Центре;
- 3.1.3. Разрабатывает модели инновационного развития ГПОУ, системы среднего профессионального образования Забайкальского края;
- 3.1.4. Выдвигать кандидатуры из числа работников учреждений СПО Забайкальского края в состав экспертного сообщества;
- 3.1.5. Использовать методики проведения чемпионатов профессионального мастерства (правила, регламенты, стандарты) для развития системы среднего профессионального образования Забайкальского края;
- 3.1.6. Запрашивать от структурных подразделений ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» документацию, информацию, сведения и справочные материалы, необходимые для решения задач Центра;
- 3.1.7. Участвовать в научно-технических и научно-методических конференциях, семинарах, совещаниях по обмену опытом;

3.1.8. Повышать квалификацию.

3.2. Работники Центра обязаны:

3.2.1. Выполнять свои должностные обязанности;

3.2.2. Поддерживать свою профессиональную квалификацию;

3.2.3. Соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»;

3.2.4. Соблюдать правила техники безопасности, противопожарных и других правил, препятствующих угрозе деятельности ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» и его работникам;

3.2.5. Рационально и бережно использовать материально – техническую базу ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» и помещения Центра.

4. УЧЕБНАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

4.1. Разработка проектов нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и осуществление учебно-методической работы Центра, инновационного развития.

4.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется в процессе реализации дополнительных профессиональных программ (ДПП) (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

4.3. Формы обучения и сроки освоения ДПП определяются образовательной программой и договором об образовании. ДПП утверждаются на заседании учебно- методического совета ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» и реализуются Центром в интеграции со структурными подразделениями ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края».

4.4. Организация экспертной, консультационной, мониторинговой, аналитической деятельности по актуальным направлениям развития системы СПО Забайкальского края.

4.5. Осуществление постоянного методического сопровождения конкурсов профессионального мастерства, в системе среднего профессионального образования Забайкальского края.

4.6. Методическое сопровождение учебных центров профессиональных квалификаций (УЦПК), сертифицированных центров квалификаций (СЦК), базовых организаций – ГПОУ по программам модернизации системы СПО Забайкальского края.

4.7. Выстраивание конструктивного диалога с работодателями, с заинтересованными организациями и учреждениями Забайкальского края.

4.8. Диссеминация положительного опыта субъектов образовательной деятельности системы среднего профессионального образования Забайкальского края.

5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

5.1. Положение о Центре, структура и штатное расписание Центра согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края».

5.2. Численность и состав Центра развития среднего профессионального образования, должностные обязанности определяются штатным расписанием с учетом функциональной деятельности.

5.3. В состав Центра входят старшие методисты (методисты), старшие преподаватели (преподаватели) назначение и освобождение от должности которых осуществляется ректором ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края».

5.4. Права и обязанности работников определяются трудовым договором, коллективным договором, должностными инструкциями и настоящим Положением.

5.5. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным ректором ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края».

5.6. ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края» обеспечивает организацию и материально-техническое обеспечение Центра.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет проректор, директор центра развития среднего профессионального мастерства.

6.2. На проректора, директора центра развития среднего профессионального мастерства возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Центра по выполнению возложенных на задачи и функций;
 - организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения заданий;
 - соблюдение сотрудниками Центра трудовой и производственной дисциплины.
-