Приложение 1

**Заявка на участие в работе конференции**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. (полностью) |  |
| Должность, Организация |  |
| Служебный адрес, телефон |  |
| Звание, ученая степень |  |
| Домашний адрес, телефон |  |
| Е- mail: |  |
| Форма участия (выступление с докладом, мастер-класс, презентационная площадка, дискуссионная площадка, консультационная площадка) |  |
| Тема доклада, выступления, мастер-класса, презентации |  |
| Необходимые технические средства |  |
| Дата и форма оплаты оргвзноса |  |
| Сумма (руб.) |  |
| **ОТСКАНИРОВАННАЯ КОПИЯ ПЛАТЁЖНОГО ДОКУМЕНТА** |

**Заявки, отправленные позднее указанного срока, не принимаются.**

Организационный взнос для участия составляет 500 рублей и включает расходы на информационно-методическое и организационное обеспечение конференции.

**Условия публикации в сборнике материалов конференции.**

Статьи, представляются в электронном виде и должны содержать 3 файла:

* заявка на публикацию в сборнике;
* текст статьи;
* копия квитанции об оплате публикации.

**Обращаем особое внимание участников конференции на соблюдение следующих условий представления материалов:**

* содержание статей должно отличаться значимостью рассматриваемой проблемы, наличием научно-методической новизны вее осмыслении и решении **(не менее 70% «уникальности»** по шкале программы «antiplagiat.ru»);
* **оплату** публикации материалов производить **только после рекомендации оргкомитета конференции (копия квитанции высылается на электронный адрес оргкомитета конференции).**

**Материалы конференции будут опубликованы в Сборнике научных статей с последующим его включением в базу данных научного цитирования (РИНЦ).**

Заявка на публикацию

|  |  |
| --- | --- |
| *Ф.И.О. автора (авторов) полностью* |  |
| *Должность* |  |
| *Организация* |  |
| *Служебный адрес, телефон* |  |
| *Звание, ученая степень* |  |
| *Домашний адрес, контактные телефоны* |  |
| *Е- mail:* |  |
| *Название материалов* |  |
| *Количество страниц* |  |
| *Дополнительный экземпляр сборника (кол-во)* |  |
| *Дата оплаты, сумма* |  |

В теме электронного письма указать фамилию автора.

**Требования к оформлению материалов**

* материалы должны быть тщательно отредактированы;
* на первой странице в правом верхнем углу - сведения об авторе

 (-ах):

ФИО автора(-ов) полностью, следующая строка - должность и место работы автора(-ов); следующая строка - край, область, район, следующая строка (по центру, жирно, все прописные) - название статьи;

* текст Microsoft Word, шрифт Times New Roman 14 pt;
* ориентация страницы - книжная, формат - А4;
* полуторный междустрочный интервал;
* поля страницы со всех сторон по 2 см.;
* отступ абзаца - 1,25;
* выравнивание по ширине;
* текст без переноса в словах;
* таблицы, диаграммы Word;
* нумерация страниц не производится.

 **ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ**

|  |
| --- |
|  Сидорова Анна Ивановна  учитель информатики СОШ № 72 г. Москвы Московская область **Современные технологии в преподавании информатики**Текст статьи **Список литературы**1. Болотов В. А., Сериков В. В.  Компетентностная модель: от идеи к образовательной программе // Педагогика.−2003.−№ 10.−С.8–14.
2. Селевко Г. К. Современные образовательные технологии:  учебное пособие / Г.К.

Селевко−. М.: Народное образование,− 1998.− 256 с.1. Словари и Энциклопедии [Электронный ресурс].−URL:http://название сайта (дата обращения число, месяц, год).
 |

 **Стоимость публикации 1 страницы машинописного текста (полная или неполная) - 250 руб.** На одну опубликованную статью полагается один экземпляр сборника, в котором опубликована данная статья, независимо от числа соавторов. Автор может приобрести дополнительные экземпляры сборника, стоимость одного дополнительного экземпляра составляет 350 рублей (в заявке необходимо указать необходимое количество дополнительных экземпляров сборника).

Оплата производится перечислением на счет ГУ ДПО «Институт развития образования Забайкальского края». Подтверждение об оплате является основанием для включения статей в сборник (при рекомендации оргкомитета), для чего необходимо прислать копию платежного поручения почтовым отправлением, электронной почтой или по факсу (8(3022) (41-54-29). Образец платежного поручения в приложении **№2.**

**Оплата** организационного взноса осуществляется **только по безналичному расчету до 25 сентября 2019 года** перечислением средств на счет Института. Оплата организационного взноса **по наличному расчету не принимается.**

Заявки на участие в конференции и публикацию, материалы для публикации в сборник принимаются Оргкомитетом по **адресу** электронной почты: kafobrpolitika@mail.ru (кафедра управления образовательными организациями ГУ ДПО «ИРО Забайкальского края»).

Всем участникам конференции вручаются Сертификаты.

 **Для физических лиц**

Приложение 2. к письму от 11.02.2015 №88

Банковские реквизиты для оплаты организационного взноса участника,

оплаты публикации материалов:

Государственное учреждение дополнительного профессионального

образования "Институт развития образования Забайкальского края"

(ИНН: 7536010571 / КПП: 753601001)

672007, Забайкальский край, Чита, Фрунзе, дом № 1,

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Образец заполнения платежного поручения** |
| **ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА**  | БИК | **047601001** |
| Сч. № |   |
| Банк получателя |
| **7536010571** | **753601001** | Сч. № | **40601810900001000001** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **УФК по Забайкальскому краю ( ГУ ДПО "ИРО Забайкальского края" л/с 20916У34960)** |
| Вид оп. |   | Срок плат. |   |
| Наз. пл. |   | Очер. плат. |   |
| Код |   | Рез. поле |   |
| Получатель |
| **00000000000000000130** | **76701000** |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **За организацию и проведение НПК "Итоги и перспективы введения ФГОС общего образования: модернизация технологий и содержания обучения" 26-27 сентября 2019 года" (ФИО указывать обязательно)** |
| Назначение платежа |